

MANUAL DE INICIO A LA FACULTAD DE DERECHO

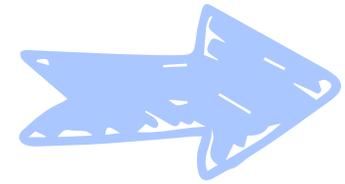
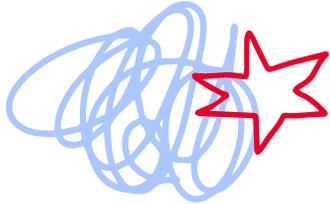


Una **guía** que necesitas sí o sí para sobrevivir más de un semestre aquí.

Muchos logran entrar, pero pocos logran salir...

¿Quiéres averiguar cómo?

¿Por **DÓNDE** empezar?



Filosofía institucional.....	01
Ideario.....	02
Plan de Desarrollo	03
Reconocimientos y Certificados.....	04
Correo electrónico institucional.....	05
Moodle.....	07
Cuotas escolares.....	08
Materias seriadas.....	10
Cursos intersemestrales.....	11
Materias reprobadas.....	12
Examen de español.....	13
Créditos complementarios.....	14
Actividad curricular complementaria.....	15
Materias de desarrollo profesional y humano.....	16
Filtros semestrales.....	17
Acompañamiento procesal, servicio social y prácticas profesionales.....	18
Concursos.....	20
Clínica jurídica.....	21
Biblioteca digital.....	22
Idiomas.....	23
Internacionalización.....	24
Datos de Contacto.....	25



Filosofía Institucional

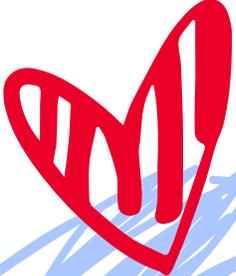


Misión

La **Universidad La Salle Pachuca**, considera a la **persona** su centro de actuar formando integralmente ciudadanos y profesionales con **sentido humano** mediante la docencia, la investigación y la transformación social

Visión

Ser una **comunidad educativa** reconocida en la región por su **calidad académica**, su formación integral y su compromiso con el cambio social, mediante programas educativos y actividades basados en la **filosofía lasallista**.



Valores

Fe

fraternidad

servicio



Ideario



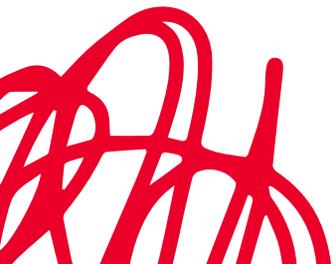
1 La Universidad La Salle, inspirándose en el Evangelio, cree en el **hombre**, imagen de Dios, y expresa con esperanza su **fe en el esfuerzo creador del ser humano**: en su propósito para **instaurar la justicia y el amor**; en su capacidad para dominar la naturaleza, y en su empeño por generar, difundir y conservar los valores.

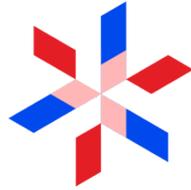
2 La Universidad La Salle otorga prioridad a la **formación integral** del estudiante universitario, convencida de que a través de sus egresados es como podrá contribuir eficazmente a la **transformación de la sociedad**. Así su empeño se traduce en la realización plena de la persona humana, mediante la atención cuidadosa de todas y cada una de sus dimensiones.

3 La Universidad La Salle aspira a ser una **fuerza viva**, capaz de contribuir a la orientación de nuestra sociedad. Se esmera en **preservar, difundir y acrecentar el patrimonio cultural** de nuestra patria y de la humanidad entera. Se muestra atenta a las **necesidades y exigencias** de una sociedad en la que son indispensables muchos cambios para instaurar en ella una mayor justicia y **lograr la paz**.

4 La Universidad La Salle impulsa, dentro y fuera de sus muros, el genuino **espíritu comunitario**, solución al doble escollo del individualismo egoísta y estéril y del colectivismo despersonalizado. A través de ello, pretende que los universitarios alcancen su cabal estatura, dedicándose a **propósitos comunes** para superar sus intereses individuales y **ejercer su libertad** en la comunidad de ideales y de acción.

5 La realidad socioeconómica, política, cultural y espiritual de nuestro país, es un constante **llamado al servicio**. La Universidad La Salle, convencida de la responsabilidad y compromiso de quienes tienen el privilegio de realizar estudios universitarios, concibe la profesión como **servicio a nuestros conciudadanos mexicanos** menos favorecidos.





PLAN DE DESARROLLO INSTITUCIONAL 2022-2027



**Funciones
Sustantivas**

Gestión del
Conocimiento

Investigación

Impacto
Social



Formación Integral

**Funciones
Adjetivas**

Gestión Tecnológica

Aseguramiento Administrativo e infraestructura



Reconocimientos Y CERTIFICADOS

- **Universidad Promotora de la Salud**

Por cumplir con los criterios establecidos y lograr la certificación como Universidad Promotora de la Salud, con lo que contribuye a mejorar la salud del alumnado, personal y población; resultado del esfuerzo conjunto entre autoridades y comunidad estudiantil.

Otorga: Secretaría de Salud de Hidalgo.

Campus La Concepción

- **Universidad Promotora de la Salud**

Por cumplir con los criterios establecidos y lograr la recertificación Como Universidad Promotora de la Salud, con lo que contribuye a mejorar la salud del alumnado, personal y población; resultado del esfuerzo conjunto entre autoridades y comunidad estudiantil.

Otorga: Secretaría de Salud de Hidalgo.

Campus La Luz



- **Cultura de Calidad en Bachillerato**

Por obtener excelentes resultados en el ejercicio de evaluación de la Cultura de Calidad, en el marco de la gestión del Modelo Interdistrital de Calidad Educativa Lasallista

Otorga: Distrito Antillas-México Sur.

Bachillerato La Luz y Bachillerato La Concepción

Reconocimientos Y CERTIFICADOS

- **Integridad Académica Nivel 1**

Por promover la cultura de integridad en todos los niveles.

Otorga: Federación de Instituciones Mexicanas Particulares de Educación Superior, a.c

Campus La Luz y Campus La Concepción

- **Integridad Académica Nivel 2**

Por promover la cultura de integridad en todos los niveles.

Otorga: Federación de Instituciones Mexicanas Particulares de Educación Superior, a.c

Campus La Luz y Campus La Concepción



- **"Espacio 100% Libre de Humo de Tabaco y Emisiones"**

Por cumplir con la normativa en materia de tabaco y los lineamientos necesarios.

Otorga: Secretaría de Salud de Hidalgo.

Campus La Luz y Campus La Concepción

- **Excelencia Académica**

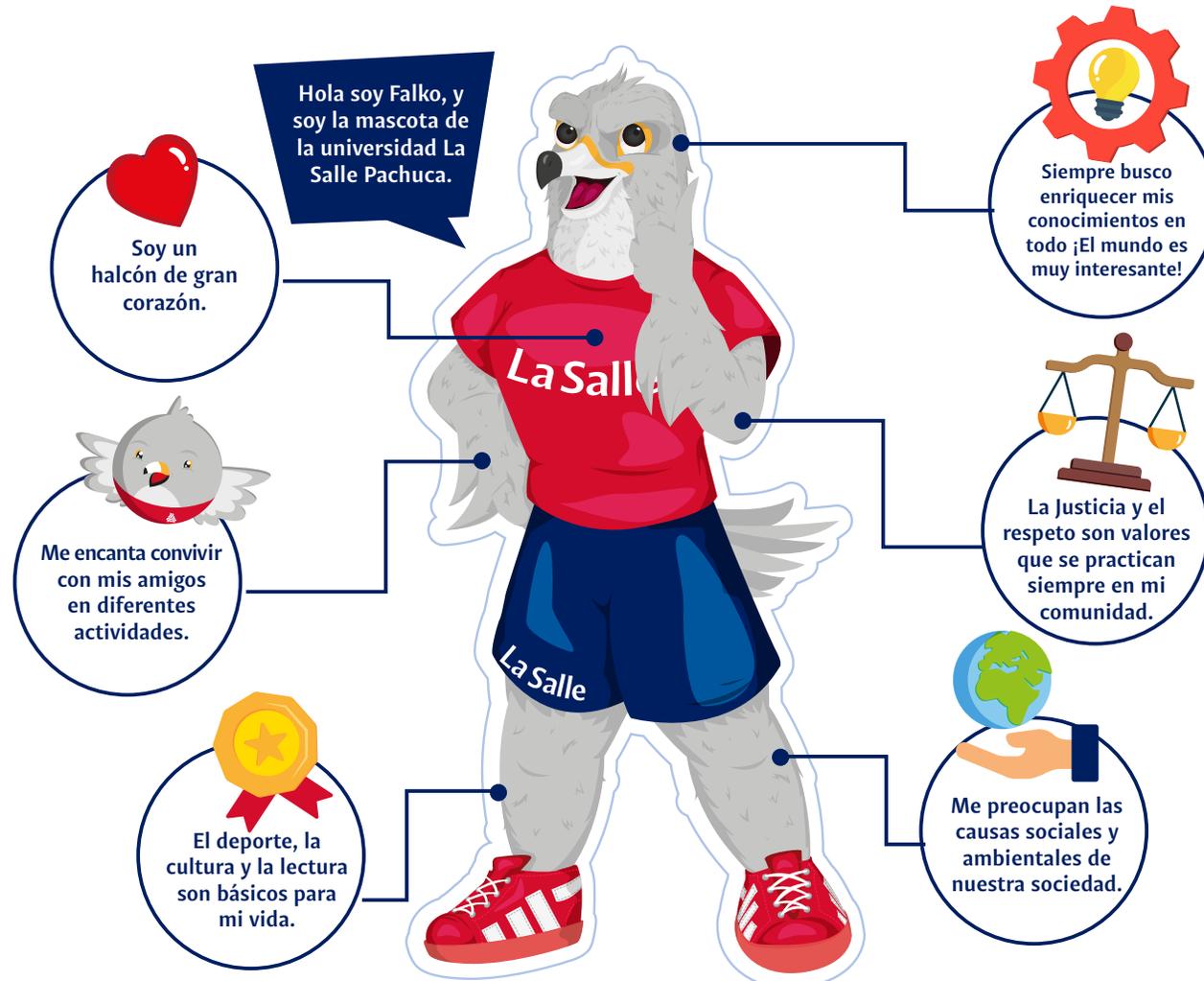
Por la mejora constante del proceso educativo, con el objetivo de alcanzar el máximo logro de aprendizaje en todos los alumnos.

**Otorga: Secretaría de Educación Pública
Dirección de Acreditación, Incorporación
y Revalidación**

Campus La Luz y Campus La Concepción

Falkotomía

Lo que compone a Falco



CORREO INSTITUCIONAL

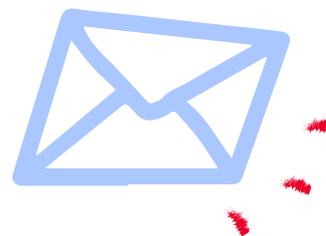


¿Y eso como para qué o qué?

Bueno, pues este es un medio por el cual tanto tus **profesores** como la **institución**, podrán comunicarte cualquier **información necesaria**.

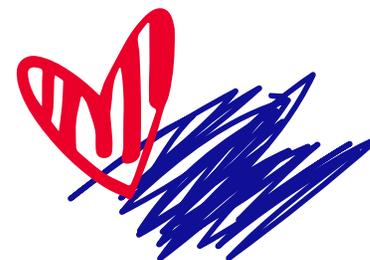
BENEFICIOS

Puedes imprimir en laboratorios de cómputo sin problema, suscripción gratuita a Office 365 hasta en 15 dispositivos, y lo más importante: acceso a la plataforma educativa Moodle de nuestra Universidad Virtual y a Consulta Escolar.



¿Y dónde me lo dan?

Es muy sencillo, sólo manda un correo a: **cau@lasallep.edu.mx** que contenga tu nombre completo, licenciatura y matrícula con asunto: "Solicitud de correo institucional".

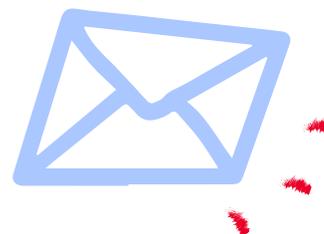


CORREO INSTITUCIONAL



¿Y dónde lo puedo abrir?

<http://outlook.com/lasallep.mx>



¿Y si tengo problemas?

Si tienes dudas sobre cómo usarlo, o si no abre, o algo por el estilo sólo llama al teléfono:

(771)7170213

con las extensiones 1711 o manda un correo a:

cau@lasallep.edu.mx



MOODLE



¿De qué me sirve?



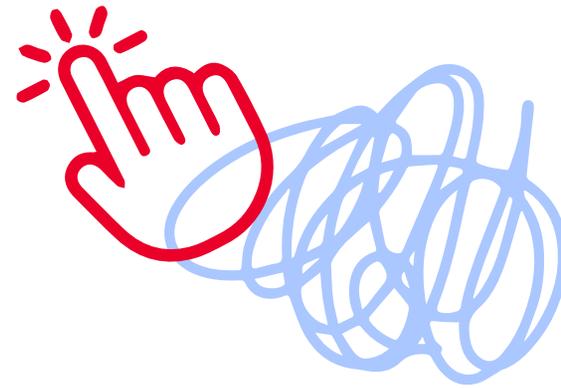
Te ayuda a tener todas las clases **organizadas**, te muestra cuál es el pendiente más próximo, sirve como plataforma para **enviar tus tareas y trabajos**, además las referencias de clase que te sirven para ese trabajo se encuentran en el mismo espacio.

Para entrar...



El ingreso es muy simple tras haber recibido tu **cuenta institucional**, sólo tienes que usar tu correo como usuario y la **contraseña** es la misma que la de tu cuenta institucional.

<http://e-campus02.lasallep.edu.mx/>



La plataforma Moodle de la universidad virtual funciona como **medio** a través del cual los profesores pueden organizar su materia en un tablero en donde dejan **trabajos y tareas** durante el semestre. Además de colocar **material de apoyo** para las clases y estudio.



CUOTAS ESCOLARES



¿Dónde pago?

Los pagos se pueden realizar **directamente en Servoescolar.**

Medios de Pago

- Pagos por transferencia bancaria
- Pagos en sucursales del banco Santander
- Pagos domiciliados
- Pagos con tarjeta

¿Cómo pago?

Para obtener los importes a pagar primero se necesita: Ingresar a la plataforma con el link:

<https://web.servoescolar.mx/login.aspx>

Y seguir detalladamente los pasos del manual de instrucciones para consultas y pagos.

CUOTAS ESCOLARES



Necesito Prórroga

En el caso de no poder cumplir con los pagos en tiempo es muy importante que te pongas en contacto con Gestión Administrativa para ponerles al tanto. El incumplimiento del pago podría dejarte sin derecho a exámenes.

Envía un correo explicando tus razones a:
dsalinas@lasallep.edu.mx

BECAS



Si necesitas beca, consulta los requisitos y las bases aquí:
<https://www.lasallep.edu.mx/ulsap/Servicios/Becas.html>



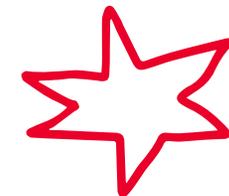
¿Y si tengo problemas?

Para cualquier duda sobre el pago, te puedes comunicar directamente con GABRIELA SELENE BECERRA TREJO.

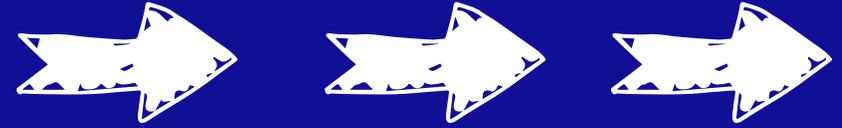


Para su rápida atención envía corre a:
gbecerra@lasallep.edu.mx o
vía **WhatsApp al: 771 4325460**

También puedes marcar al teléfono de la Universidad **771 717 0213** ext 1332



MATERIAS SERIADAS

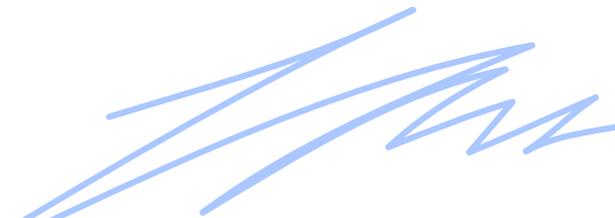
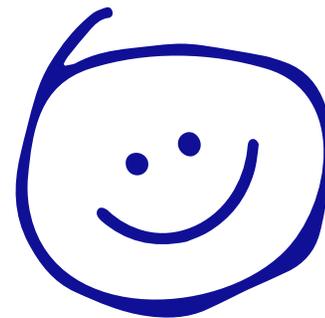
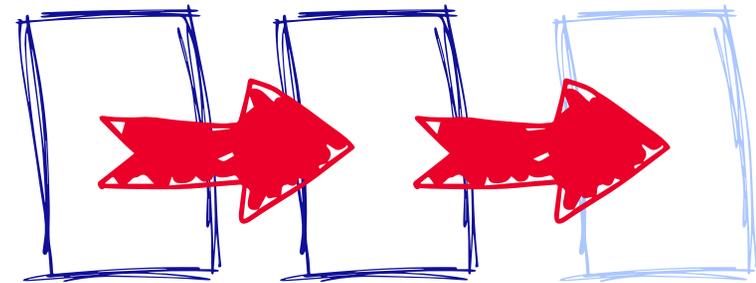
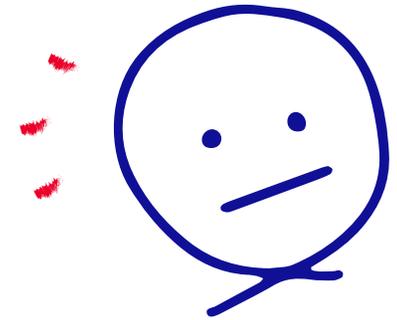


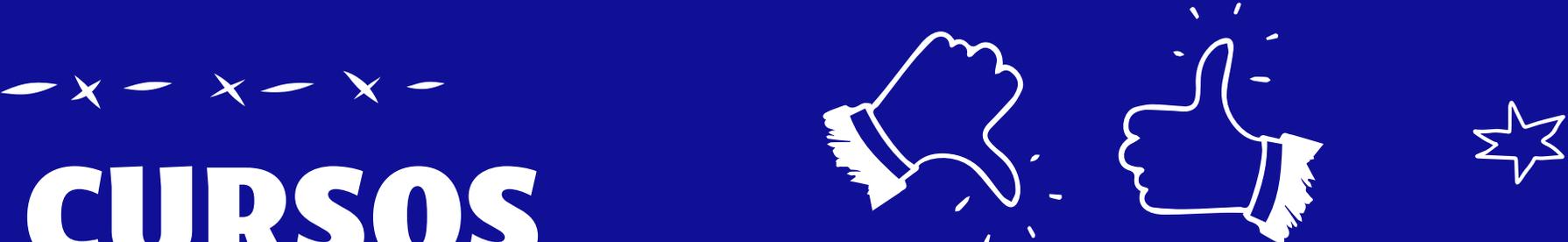
Son aquellas que son continuas entre semestres, por ejemplo:

Teoría de las Obligaciones I y Teoría de las Obligaciones II.

Es muy importante que las identifiques y estés consciente de **cuáles son**, ya que son las que debes **evitar reprobar** a toda costa.

Si no las validas **NO** podrás continuar hasta que las liberes.





CURSOS INTERSEMESTRALES



¿Qué son?

Son cursos intensivos cursados en periodo vacacional.

¿Cuándo las puedo cursar?

- Cuando repruebes una materia
- Cuando te quedes sin derecho a un examen Extraordinario

¿Cómo me inscribo?

Deberás contactar a tu Secretaria Académica y solicitar su apertura, así como realizar el pre-registro, inscripción y pago correspondiente.

¿Y cuánto cuesta?

El costo total de la materia se dividirá proporcionalmente entre la cantidad de alumnos que la soliciten. Considera que los precios de las materias se calculan en la función de la cantidad de horas durante el semestre y su costo está por arriba de los 15 mil pesos.



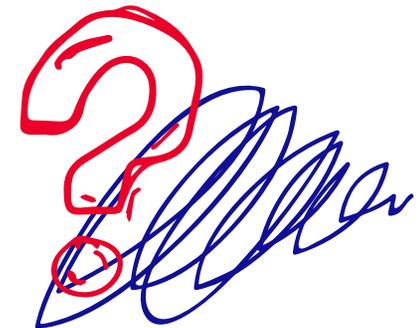
MATERIAS REPROBADAS

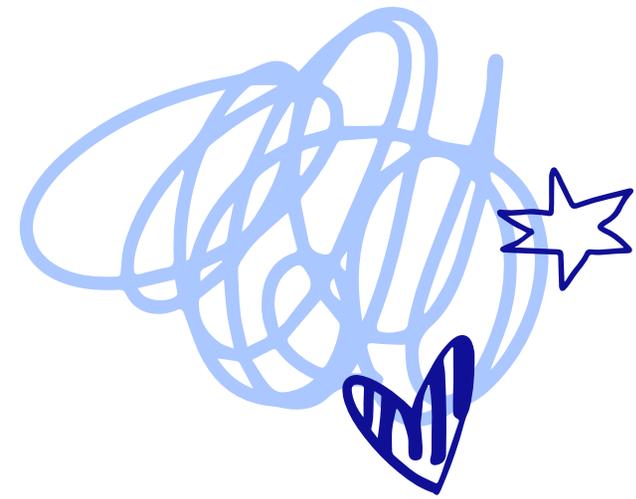
o x o x



¿Cuál es el límite de asignaturas reprobadas por semestre?

Si posterior a exámenes extraordinarios adeudas 3 o más asignaturas la baja es temporal, ésto significa que hasta que no logres regularizar tu situación no podrás continuar con tu carrera.





EXAMEN DE ESPAÑOL

¿¡Examen!?

¡Espera! No te espantes.

Este sólo es para evaluar tus **habilidades básicas** requeridas en nuestro idioma que deberías cumplir a nivel licenciatura.

Este examen lo tienes que realizar durante los **primeros cinco semestres** de tu carrera.

¿Y cómo me inscribo?

Tu secretario o secretaria académica te indicará la fecha de la convocatoria que se abrirá cada semestre para que te inscribas.

¡Mantente atento!

¿Y si no lo hago?

Si no lo completas ni acreditas durante este tiempo, **NO** te podrás inscribir a 6to semestre.

CRÉDITOS



COMPLEMENTARIOS

¿Qué son?

Son actividades extracadémicas que debes completar para contribuir y fortalecer tu **Formación Integral**.

Los debes completar entre el primer y sexto semestre, es decir, tienes **3 años para completarlos**.



¿Qué pasa si no los completo?

Si no los logras acreditar en tiempo **NO** podrás inscribirte a séptimo semestre.

¿Y cuáles son?

·Créditos deportivos

(1er y 2do semestre)

20 créditos

ktapia@lasallep.edu.mx

aramirez@lasallep.edu.mx

·Créditos comunitarios o sociales

Los puedes acreditar con acompañamiento procesal.

(3er y 4to semestre)

20 créditos

wgil@lasallep.edu.mx

·Créditos artístico-culturales

(de 1er a 6to semestre)

20 créditos

mtrevilla@lasallep.edu.mx

vcorona@lasallep.edu.mx





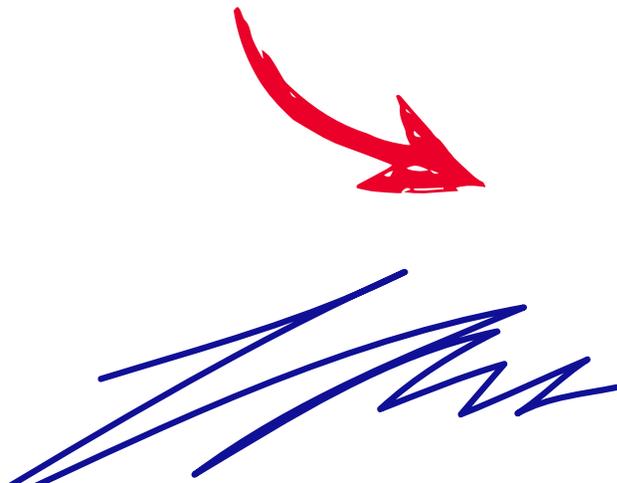
ACTIVIDAD CURRICULAR COMPLEMENTARIA

¿Qué es ?



Es una materia que cursarás en 10º semestre, pero que desde 1º semestre deberás ir reuniendo **evidencia** que te ayude a cubrirlos.

En total son 4.5 créditos para acreditar la asignatura.



¿Qué tipo de evidencia debo reunir?

Constancias, reconocimientos y fotografías de conferencias, seminarios, congresos, ponencias, talleres o cualquier actividad relacionada con el derecho.



MATERIAS DE DESARROLLO PROFESIONAL Y HUMANO

¿Qué son?



Son materias que forman parte de tu plan de estudios y que ayudan a tu **formación integral**.

MATERIAS DE DESARROLLO PROFESIONAL

- Procesos y expresión del pensamiento.
- Creatividad y Comunicación.
- Emprendimiento y Sustentabilidad
- Taller de Empleo, Autoempleo y Actividad Empresarial.
- Taller de Proyecto Profesional Ocupacional.

MATERIAS DE DESARROLLO HUMANO

- El valor de la vida I.
- La persona y su interacción con otros.
- El valor de la vida II.
- Diálogo intercultural.
- Fe y desarrollo espiritual.
- Mensaje liberador de Jesús.
- Fe religiosa y mundo actual.
- Valores y ética profesional.
- Seminario de transformación de la realidad social.

CONTACTO

¿Cón quién me puedo contactar si tengo alguna duda o problema con alguna de estas materias?

Lic. Norma Itzayana Arriaga Montiel
iarriaga@lasallep.edu.mx



FILTROS SEMESTRALES

Examen de Certificación del Idioma Español

Deberás de tenerlo aprobado antes de **pasar a sexto semestre**, de lo contrario causará baja temporal.

Créditos complementarios

Deberás cubrir los **60 créditos** al momento de solicitar reinscripción al **séptimo semestre** de licenciatura, de lo contrario causará baja temporal.

Deberás tener **TODAS** la materias acreditadas para solicitar inscripción a estos semestres:

Quinto semestre

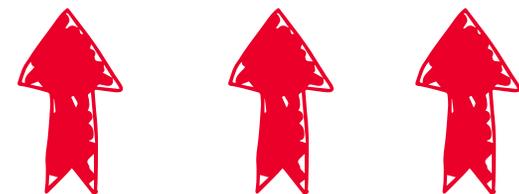
Noveno semestre

De lo contrario causarás baja temporal.

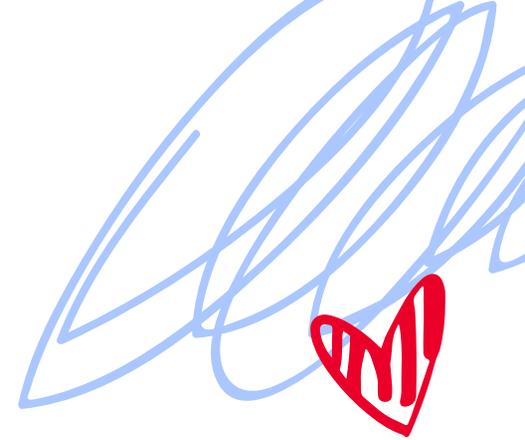
Verifica la normatividad vigente:

www.lasallep.edu.mx/ulsap/Servicios/Normatividad.html

Es sumamente importante tener presentes los filtros semestrales ya que de lo contrario es muy fácil que pierdas un año de la carrera.



ACOMPañAMIENTO PROCESAL SERVICIO SOCIAL PRÁCTICAS PROFESIONALES



ACOMPañAMIENTO PROCESAL

¿Cuántas horas a cubrir?

Debes cumplir 240 hrs.

¿Cuándo lo puedo iniciar?

Lo puedes iniciar desde 1º semestre

¿Dónde lo puedo realizar?

Despachos Jurídicos

Juzgados (Locales o Federales)

Tribunales (Locales o Federales)

Notarías Públicas

Instituciones Públicas o Privadas (Área Jurídica)

¿Cómo inicio mi trámite?

Deberás contactar a tu Secretaria Académica para que te indique los requisitos.

SERVICIO SOCIAL

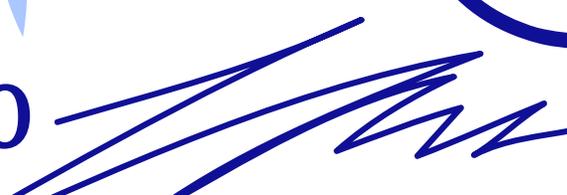
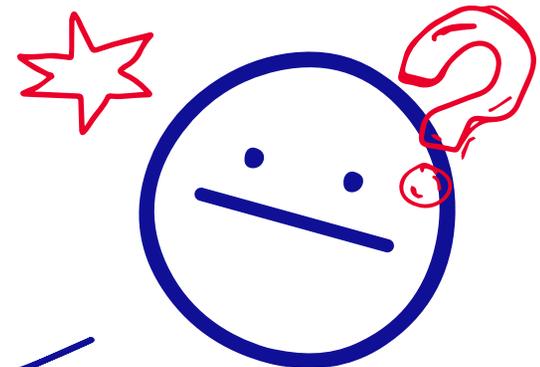
¿Cuándo lo puedo iniciar?

En 8º semestre

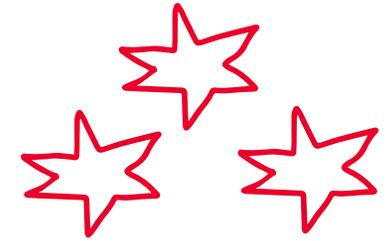
¿Cuántas horas a cubrir?

Debes cumplir 480 hrs

En 8º semestre recibirás una platica por parte del área de Servicio Social en la que te explicarán dónde las puedes hacer, los tiempos y requisitos.



ACOMPañAMIENTO PROCESAL SERVICIO SOCIAL PRÁCTICAS PROFESIONALES



PRÁCTICAS PROFESIONALES

Debes cumplir 240 hrs.

¿Cuándo lo puedo iniciar?

Después de liberar tu servicio social.

¿Dónde lo puedo realizar?

Despachos Jurídicos
Juzgados (Locales o Federales)
Tribunales (Locales o Federales)
Notarias Públicas
Instituciones Públicas o Privadas (Área Jurídica)

¿Cómo inicio mi trámite?

Deberás contactar a tu Secretaria Académica para que te indique los requisitos.



CONCURSOS

INTERNOS

- Mediación Penal
- Juicios Orales en Materia Penal
- Monografía
- Ensayo
- SCJN

EXTERNOS

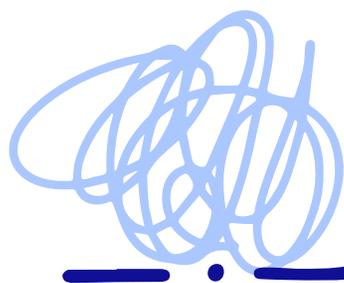
- Juicios Orales-Nacional e Internacional
- Mediación-Estatal y Nacional
- Derechos Humanos- Nacional
- SCJN - Nacional

¿Desde cuándo puedo participar?

 Desde 1º semestre a 10ª semestre

¿Cómo puedo participar?

Debes estar al pendiente de las **convocatorias** que te envíe tu **Secretaría Académica**. Se cuenta con una sala de oralidad para las prácticas de tus diversas asignaturas; así como para **practicar y prepararse** para tus concursos.





CLÍNICA JURÍDICA

¿Qué es?

Es un **proyecto** que permite al alumnado de la Facultad de Derecho a tener un acercamiento a la **práctica jurídica** con casos reales.

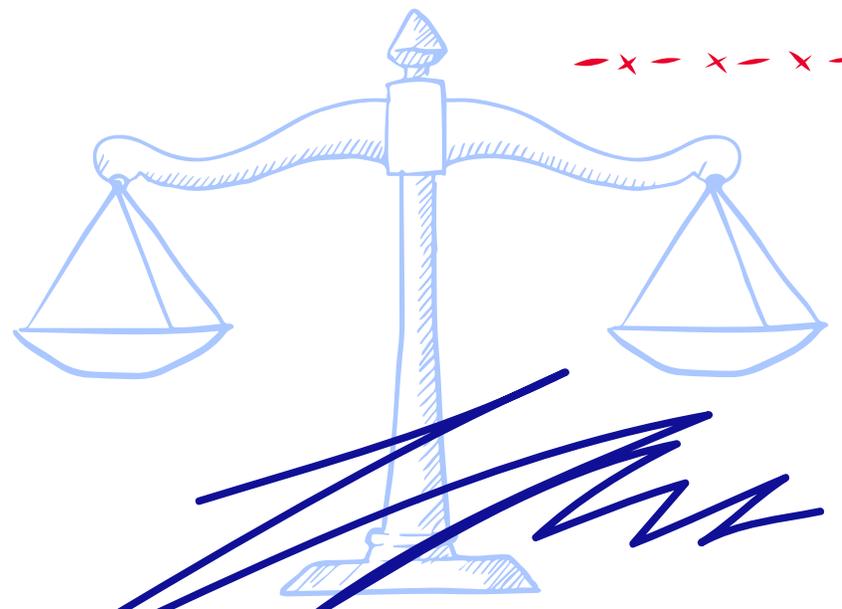
¿Desde cuándo puedo participar?

 Desde 1º semestre a 10º semestre



¿Cómo puedo participar?

Debes estar pendiente de la **convocatoria semestral** que te envíe tu Secretaria Académica.



BIBLIOTECA DIGITAL



Este es un medio para poder acceder a plataformas digitales de investigación sin costo y de diversas fuentes de información.

Bases de datos Académicas “en suscripción”

- EBSCO
- VLEX
- CLINICAL KEY
- CENGAGE
- SCOPUS
- STATISTA
- ACCESS
- ENGINEERING
- PROQUEST EBOOK
- CENTRAL
- E-LIBRO

Bases de datos Académicas “en suscripción”

- INEGI
- REDALYC
- SCIELO
- DOAJ
- DOAB
- BIBLIOTECA
- DIGITAL

¿Cómo puedo acceder?

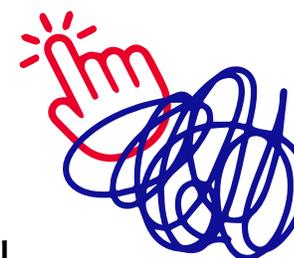
·Obten tu usuario y contraseña enviando un correo a:

multimedios1@lasallep.edu.mx

multimedios@lasallep.edu.mx

o llama al 771 431 4428 · Accede en:

<http://www.lasallep.edu.mx/ulsap/Servicios/Biblioteca.html>



IDIOMAS



Al ingresar a la Universidad La Salle Pachuca debes presentar un examen de ubicación de inglés para poder determinar el nivel que posees..

¿Qué nivel debo tener?

No hay nivel mínimo para ingresar; sin embargo, cuando tengas que cursar Lengua Extranjera (consulta Plan de Estudios) deberás tener mínimo B2.

¿Qué pasa si no tengo el nivel?

Tendrás que acreditar los niveles necesarios de inglés antes de que tengas que cursar esa materia para tener el nivel B2

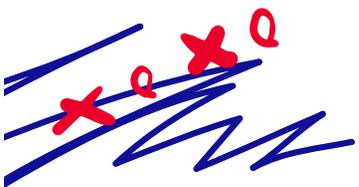
¿Con quién me comunico?

Para cualquier aclaración, inscripción o duda puedes dirigirte con **Lilian Hosking Pulido** a través de correo:

lhosking@lasallep.edu.mx

Teléfonos: 771 71 70213 ext. 2151





INTERNACIONALIZACIÓN



¿Qué necesito para irme intercambio?

En general debes considerar tres aspectos primordiales:

- Promedio mínimo de 8.
- Autorización del Director(a) de Escuela o Facultad.
- Nivel de inglés mínimo B2 y C1 (para Estados Unidos)
- Buena conducta

¿A dónde me puedo ir?

Depende de la oferta que se tenga en tu carrera. Puedes darte una idea ingresando a la página web de la Universidad.

¿Cuándo me puedo ir?

Te podrás ir desde 5to semestre de tu carrera y hasta 8vo semestre.

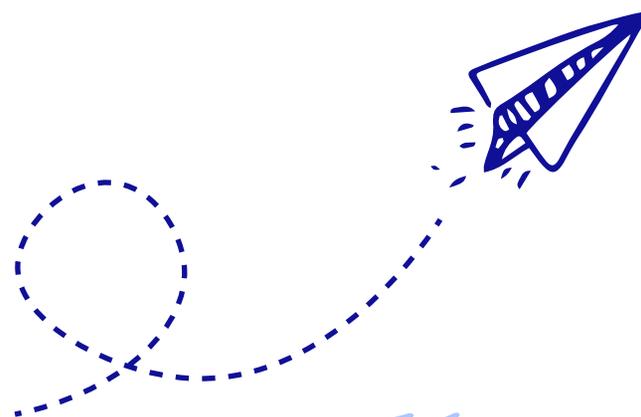
¿Con quién me comunico?

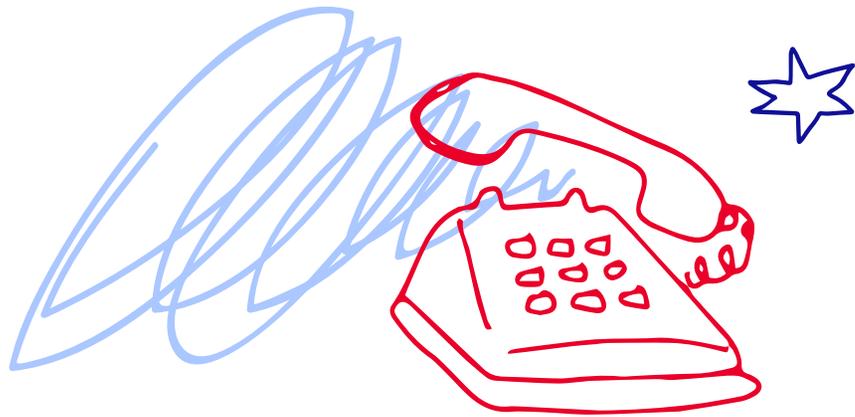
Si quieres más información puedes comunicarte con

Laura Angélica Martínez Rodríguez

laura.martinez@lasallep.edu.mx

Whatsapp: 7717952463





DATOS DE CONTACTO



Gestión escolar

(dudas sobre documentación o procesos)

gescolar@lasallep.edu.mx

Admisiones

(informes e inscripciones nuevo ingreso, fichas de admisión bachillerato, licenciatura y posgrado)

informes@lasallep.edu.mx / admisiones@lasallep.edu.mx

Educación Continua

nmejia@lasallep.edu.mx

Tecnología educativa

(plataforma Moddle, cursos online, etc.)

tecnoedu@lasallep.edu.mx

Centro de Idiomas

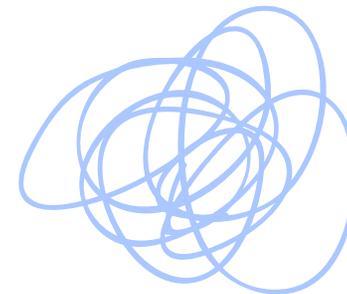
(modalidad intensiva o sabatina)

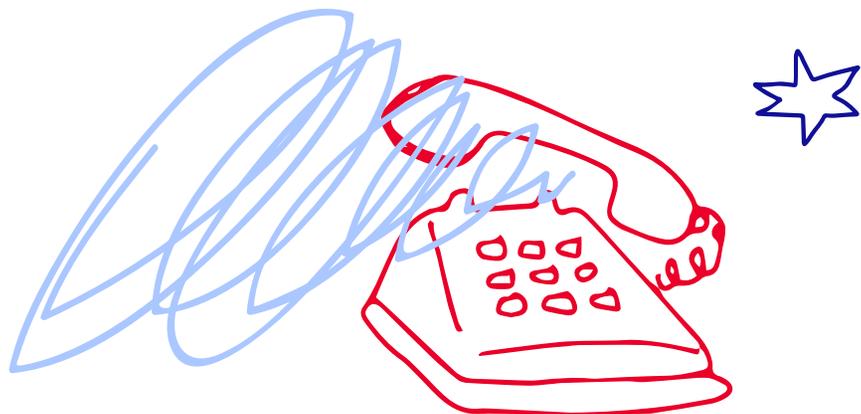
yazmin.hernandez@lasallep.edu.mx

Servicios Estudiantiles

(becas, servicio social)

amrosales@lasallep.edu.mx





DATOS DE CONTACTO



Gestión Administrativa

(pago de colegiaturas)

gbecerra@lasallep.edu.mx

Centros de Información

(préstamo de libros, biblioteca virtual, contraseñas)

multimedios@lasallep.edu.mx (Campus La Luz)

multimedios1@lasallep.edu.mx (Campus La Concepción)

Centro de Atención a Usuarios

(usuario y contraseña)

cau@lasallep.edu.mx

Difusión Cultural

(créditos culturales, desarrollo de talentos)

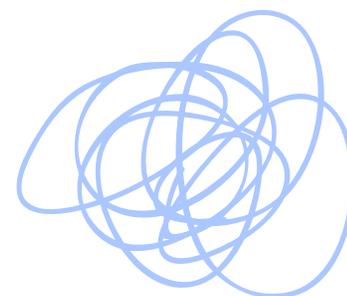
vcorona@lasallep.edu.mx

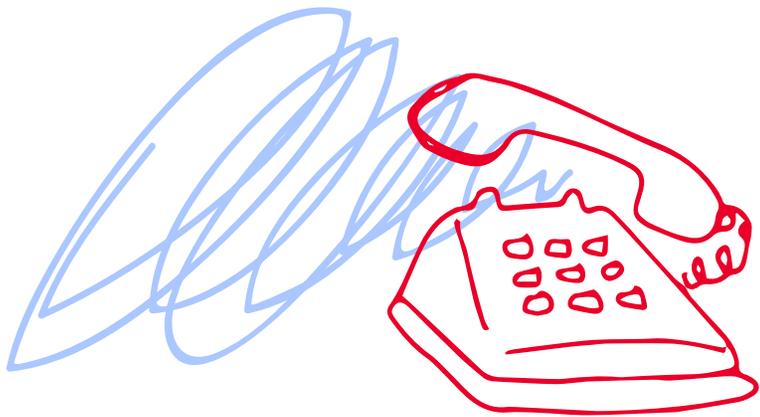
mtrevilla@lasallep.edu.mx

Coordinación de Actividades Deportivas

ktapia@lasallep.edu.mx

aramirez@lasallep.edu.mx





DATOS DE CONTACTO



Dirección de posgrado

jpanedas@lasallep.edu.mx

dcasillas@lasallep.edu.mx

Escuela de Arquitectura y Diseño Gráfico

paulette.escalona@lasallep.edu.mx

evargas@lasallep.edu.mx

Facultad de Ciencias Administrativas

larista@lasallep.edu.mx

jmartinez@lasallep.edu.mx

Facultad de Ciencias Humanas

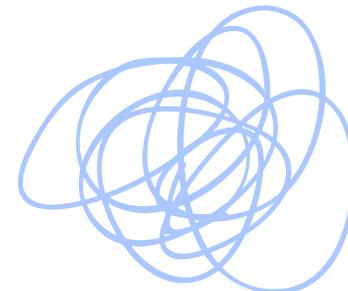
dmartinez@lasallep.edu.mx

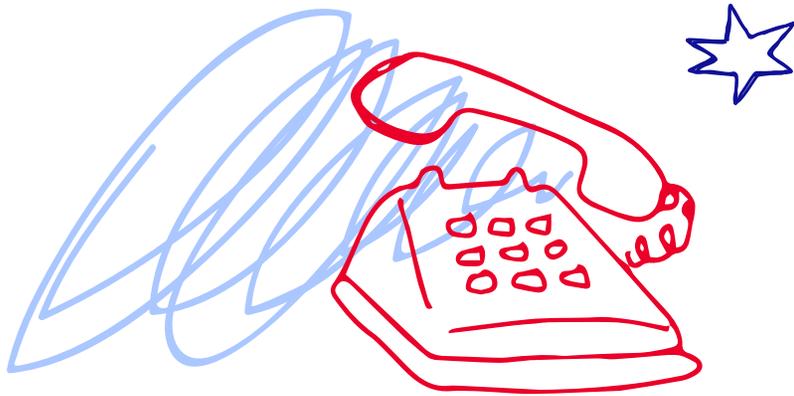
chumanas@lasallep.edu.mx

Facultad de Derecho

cnegrete@lasallep.edu.mx

yislas@lasallep.edu.mx





DATOS DE CONTACTO



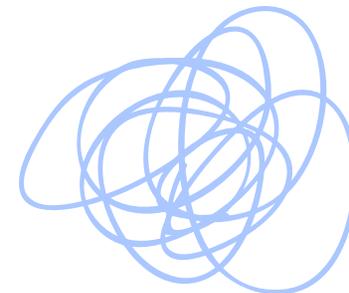
Escuela de Ingeniería
mtapia@lasallep.edu.mx
lmelgarejo@lasallep.edu.mx

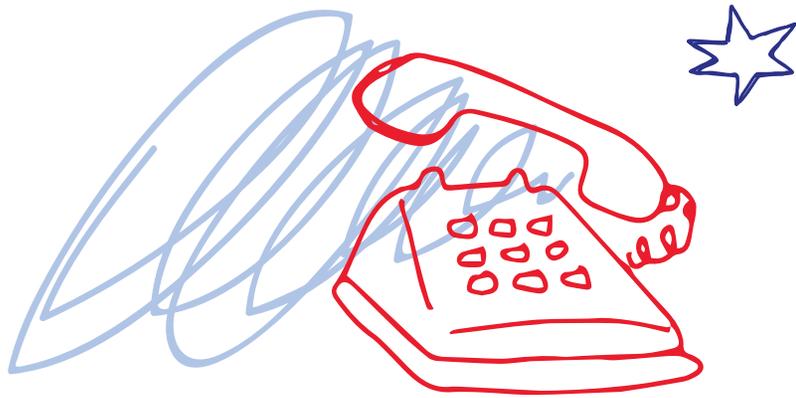
Dirección de Bachillerato
jbustamante@lasallep.mx
eperez@lasallep.edu.mx

Dirección de Formación y Bienestar Universitario (pastoral)
agomez@lasallep.edu.mx
wgil@lasallep.edu.mx

Desarrollo Profesional y Humano (Materias de Humanidades y Área común)
jgranados@lasallep.edu.mx

Servicio de Enfermería
ivelez@lasallep.edu.mx
kmedina@lasallep.edu.mx





DATOS DE CONTACTO



Facultad de Derecho

Christian Negrete Perales

Director (cnegrete@lasallep.edu.mx)

771 7170213 ext 1440

Yoselin Brenda Islas Ibarra

Secretaria Académica (yislas@lasallep.edu.mx)

771 7170213 ext 1441

Luz María León Escalante

Asistente de la Facultad (lleon@lasallep.edu.mx)

771 7170213 ext 1442



FACULTAD DE DERECHO



Coordinación

Dirección de Comunicación y Relaciones Públicas

Recopilación de información

Yoselin Brenda Islas Ibarra

Editora

Montserrat Álvarez López
Alan Michel Bernal Hernández

Agosto 2024

