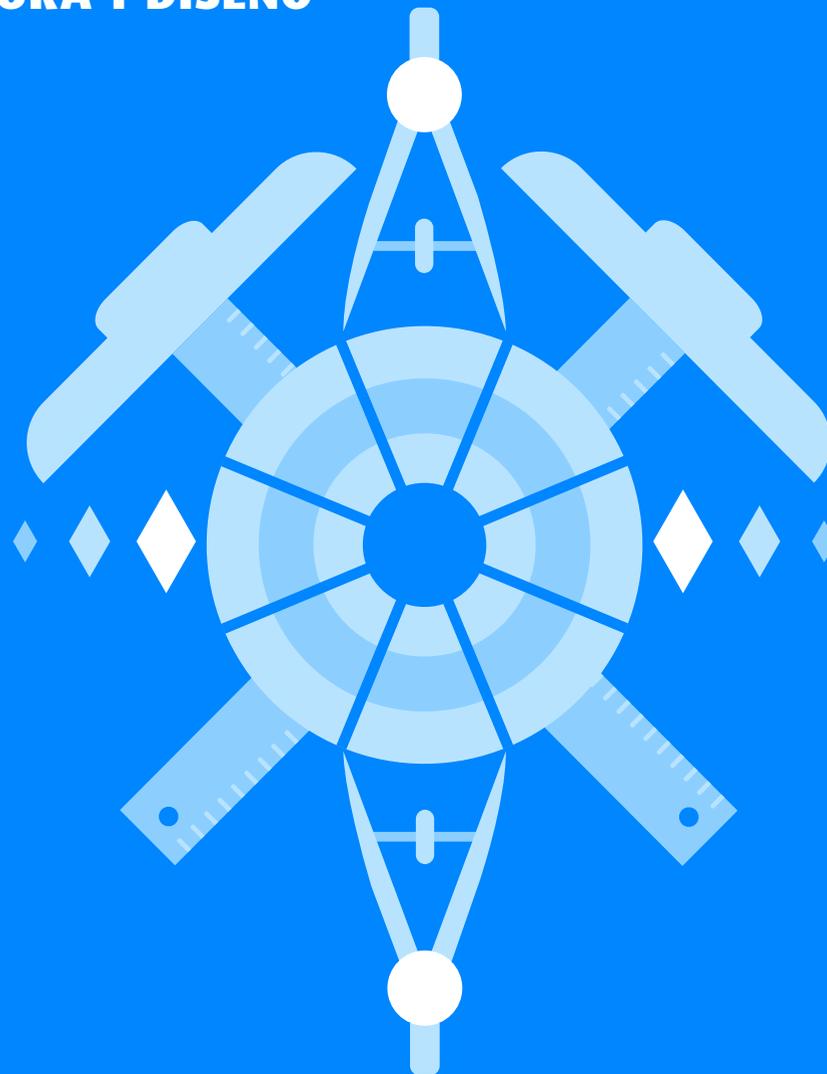


**MANUAL DE**  
**INDUCCIÓN**  
**de ESCUELA DE ARQUITECTURA Y DISEÑO**



**SEGUNDA EDICIÓN**



Este es un manual y una guía sobre los puntos más esenciales que debes conocer si planeas sobrevivir aquí por un tiempo. ¿Listo?

*“El valor de nuestras obras es su expresión, cuando algo está bien expresado, su valor se vuelve muy alto”*

Carlo Scarpa

*“Para aquellos quienes han de caminar el sendero que alguna vez recorrimos”*



# CONTENIDO

*Los siguientes son los 11 puntos mas importantes que debes tener en cuenta para comenzar tu viaje en la universidad. Toca cualquiera o sigue bajando para continuar.*

01. FILOSOFÍA INSTITUCIONAL

02. IDEARIO

03. PLAN DE DESARROLLO

04. RECONOCIMIENTO Y CERTIFICADO

05. FALKOTOMÍA

06. CORREO INSTITUCIONAL

07. MOODLE

08. FALKO ID

09. PAGOS

10. MATERIAS SERIADAS

11. FALTAS

12. CANTIDAD DE MATERIAS REPROBADAS

13. FILTROS SEMESTRALES

14. BIBLIOTECA DIGITAL

15. CREDITOS COMPLEMENTARIOS

16. EXÁMEN DE ESPAÑOL

17. IDIOMAS

18. INTERCAMBIOS

CONTACTO

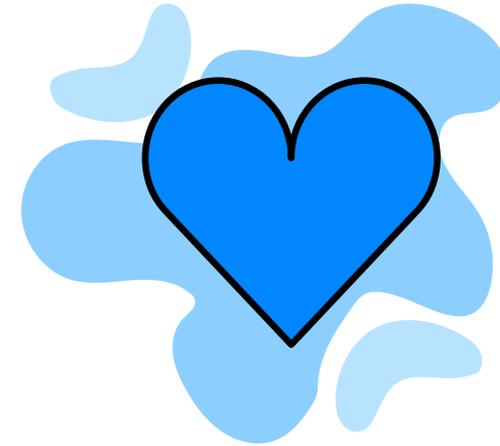
CRÉDITOS



## 01. FILOSOFÍA INSTITUCIONAL

# FILOSOFÍA INSTITUCIONAL

# 01.



### Misión

La Universidad La Salle Pachuca, considera a la persona su centro de actuar formando integralmente **ciudadanos y profesionales con sentido humano** mediante la **docencia**, la investigación y la transformación social

### Visión

Ser una **comunidad educativa** reconocida en la región por su calidad académica, su formación integral y su compromiso con el cambio social, mediante programas educativos y actividades basados en la **filosofía lasallista**.

### Valores

Fe  
fraternidad  
servicio



## 02. IDEARIO

- 1 La Universidad La Salle, inspirándose en el Evangelio, cree en el **hombre**, imagen de Dios, y expresa con esperanza su **fe en el esfuerzo creador del ser humano**: en su propósito para **instaurar la justicia y el amor**; en su capacidad para dominar la naturaleza, y en su empeño por generar, difundir y conservar los valores.
- 2 La Universidad La Salle otorga prioridad a la **formación integral** del estudiante universitario, convencida de que a través de sus egresados es como podrá contribuir eficazmente a la **transformación de la sociedad**. Así su empeño se traduce en la realización plena de la persona humana, mediante la atención cuidadosa de todas y cada una de sus dimensiones.
- 3 La Universidad La Salle aspira a ser una **fuerza viva**, capaz de contribuir a la orientación de nuestra sociedad. Se esmera en **preservar, difundir y acrecentar el patrimonio cultural** de nuestra patria y de la humanidad entera. Se muestra atenta a las **necesidades y exigencias** de una sociedad en la que son indispensables muchos cambios para instaurar en ella una mayor justicia y **lograr la paz**.
- 4 La Universidad La Salle impulsa, dentro y fuera de sus muros, el genuino **espíritu comunitario**, solución al doble escollo del individualismo egoísta y estéril y del colectivismo despersonalizado. A través de ello, pretende que los universitarios alcancen su cabal estatura, dedicándose a **propósitos comunes** para superar sus intereses individuales y **ejercer su libertad** en la comunidad de ideales y de acción.
- 5 La realidad socioeconómica, política, cultural y espiritual de nuestro país, es un constante **llamado al servicio**. La Universidad La Salle, convencida de la responsabilidad y compromiso de quienes tienen el privilegio de realizar estudios universitarios, concibe la profesión como **servicio a nuestros conciudadanos mexicanos** menos favorecidos.

## IDEARIO

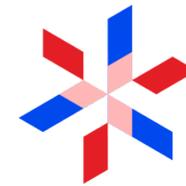
# 02.



## 03. PLAN DE DESARROLLO

# PLAN DE DESARROLLO

# 03.



## PLAN DE DESARROLLO INSTITUCIONAL 2022-2027



### Funciones Sustantivas >

Gestión del  
Conocimiento

Investigación

Impacto Social

Formación Integral

### Funciones Adjetivas >

Gestión Tecnológica

Aseguramiento Administrativo  
e infraestructura



## 04. RECONOCIMIENTOS Y CERTIFICADOS

# RECONOCIMIENTOS Y CERTIFICADOS

# 04.

### Universidad Promotora de la Salud

Por cumplir con los criterios establecidos y lograr la certificación como Universidad Promotora de la Salud, con lo que contribuye a mejorar la salud del alumnado, personal y población; resultado del esfuerzo conjunto entre autoridades y comunidad estudiantil.

**Otorga:** Secretaría de Salud de Hidalgo.

Campus La Concepción

### Universidad Promotora de la Salud

Por cumplir con los criterios establecidos y lograr la recertificación Como Universidad Promotora de la Salud, con lo que contribuye a mejorar la salud del alumnado, personal y población; resultado del esfuerzo conjunto entre autoridades y comunidad estudiantil.

**Otorga:** Secretaría de Salud de Hidalgo.

Campus La Luz

### "Espacio 100% Libre de Humo de Tabaco y Emisiones"

Por cumplir con la normativa en materia de tabaco y los lineamientos necesarios.

**Otorga:** Secretaría de Salud de Hidalgo.

Campus La Luz y Campus La Concepción



## 04. RECONOCIMIENTOS Y CERTIFICADOS

# RECONOCIMIENTOS Y CERTIFICADOS

# 04.

### Integridad Académica Nivel 1

Por promover la cultura de integridad en todos los niveles.

Otorga: Federación de Instituciones Mexicanas Particulares de Educación Superior, a.c

Campus La Luz y Campus La Concepción

### Integridad Académica Nivel 2

Por promover la cultura de integridad en todos los niveles.

Otorga: Federación de Instituciones Mexicanas Particulares de Educación Superior, a.c

Campus La Luz y Campus La Concepción

### Excelencia Académica

Por la mejora constante del proceso educativo, con el objetivo de alcanzar el máximo logro de aprendizaje en todos los alumnos.

Otorga: Secretaría de Educación Pública Dirección de Acreditación, Incorporación y Revalidación

Campus La Luz y Campus La Concepción

### Cultura de Calidad en Bachillerato

Por obtener excelentes resultados en el ejercicio de evaluación de la Cultura de Calidad, en el marco de la gestión del Modelo Interdistrital de Calidad Educativa Lasallista

Otorga: Distrito Antillas-México Sur.

Bachillerato La Luz y Bachillerato La Concepción

# Falkotomía

Lo que compone a Falko



ESCUELA DE ARQUITECTURA Y DISEÑO



## 06. CORREO INSTITUCIONAL



El correo institucional es la herramienta por la cual la escuela y tus maestros podrán comunicarse contigo y transmitirte información necesaria.

## CORREO INSTITUCIONAL

# 06.

### ¿Cómo lo obtengo?

Solo debes mandar correo a [cau@lasallep.edu.mx](mailto:cau@lasallep.edu.mx) con lo siguiente:

Nombre completo

Licenciatura

Matrícula

Asunto: solicitud de correo

### Beneficios

Imprimir en laboratorios de computo

Office 365 en hasta 15 dispositivos

Acceso a Moodle

Acceso a [consulta escolar](#)

### ¿Problemas?

Llama al (771) 7170213 ext. 1711  
Escribe a [cau@lasallep.edu.mx](mailto:cau@lasallep.edu.mx)



## 07. MOODLE



## MOODLE

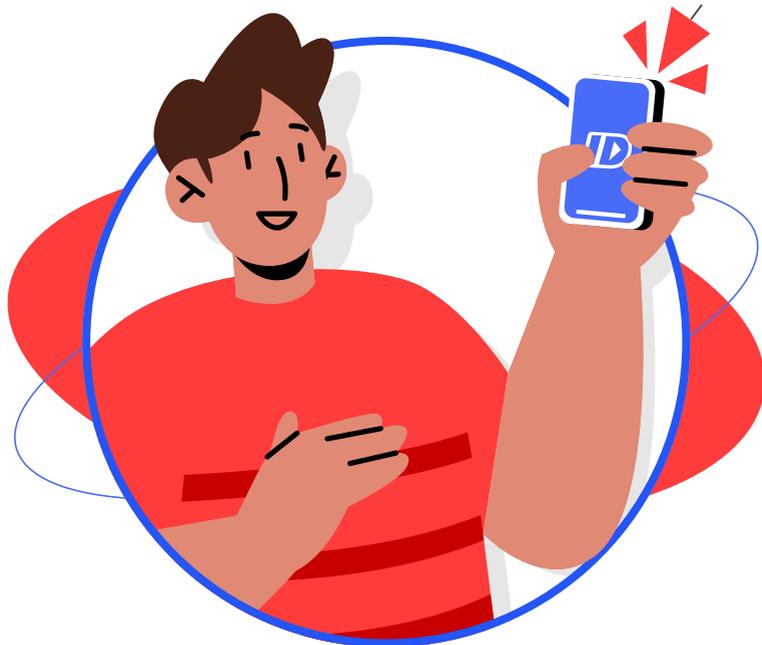
# 07.

Moodle es la plataforma que te ayudará a [organizar todas tus clases y tus proyectos](#), proporcionándote información como las tareas próximas o las fechas de entrega. Moodle también es el sitio por donde podrás [enviar trabajos y tareas](#) para ser calificados.

### ¿Cómo entro?

Puedes acceder desde la página de inicio de la universidad, o directamente con el enlace <http://e-campus02.lasallep.edu.mx/> donde el usuario para acceder será tu correo institucional y la contraseña será la misma de tu correo.

# Uso de **TORNIQUETES** mediante **Credencial digital y App FALKO ID**



## CAMPUS LA CONCEPCIÓN

### NOTAS IMPORTANTES:

- Se debe contar con una **buena recepción de datos** durante todo el proceso de instalación de la credencial virtual. Con la finalidad de **evitar problemas de conexión**, se sugiere estar dentro de una WiFi o una Red estable.
- **La credencial es única e intransferible.**
- En caso de pérdida o robo del teléfono, se deberá notificar a la Universidad al correo [soportefalkoid@lasallep.edu.mx](mailto:soportefalkoid@lasallep.edu.mx) para que se dé de baja la credencial asignada y evitar un mal uso.

1. Esperar a que llegue el **correo con la información de la credencial virtual**, este deberá llegar al correo institucional o al que se tenga dado de alta en la plataforma de control de acceso. 
2. Descargar la app Falko ID, disponible para Android y IOS 
3. Instalar la **credencial virtual** que llegó por correo junto con las instrucciones de instalación y **leer el aviso de privacidad** y de aceptar continuar con la instalación de la credencial, en caso contrario desinstalar la App Falko ID. 
- ▶ **RECUERDA ACEPTAR LOS PERMISOS PARA QUE LA APP PUEDA USAR UBICACIÓN, BLUETOOTH O NFC, NOTIFICACIONES Y WIFI.**
4. Esperar **máximo 24 horas** para que el sistema replique la credencial, es decir, al día siguiente de la emisión. **24 hrs.**
5. Una vez instalada la credencial **activar el NFC o el Bluetooth**, este último solo en caso de no contar con NFC 
6. Previo a llegar a los torniquetes **se deberá desbloquear el equipo y mantener habilitada la tecnología NFC o Bluetooth.**
7. Al llegar a los torniquetes **presentar el teléfono frente a la lectora de credenciales** que se encuentra frente al pictograma del torniquete.
  - \* **ES IMPORTANTE QUE EL TELÉFONO MOVIL ESTÉ DESBLOQUEADO Y CON EL BLUETOOTH O NFC ACTIVO.** (de lo contrario no se podrá realizar la lectura). **Y ASEGÚRATE DE CONFIGURAR UN MÉTODO DE ACCESO SEGURO A TÚ TELÉFONO** (pin, patrón, huella o rostro)
  - En caso de usar NFC, debes localizar la posición en la que tu teléfono es reconocido por la lectora, pues depende del fabricante del equipo.
9. Cuando la lectora del torniquete reconozca la credencial, este vibrará y en la pantalla del teléfono se mostrará el mensaje **"Authentication Successful"** o algún otro mensaje de lectura exitosa al tiempo que se emite un pitido en el torniquete.
10. Si tiene acceso el sistema **mostrará el pictograma del torniquete con una flecha en color verde** y se liberará el turno. 
11. Si tiene **algún problema con el acceso**, en el pictograma se mostrará una X en color rojo y el turno quedará bloqueado. 

**Atendemos tus dudas, escríbenos**  
[soportefalkoid@lasallep.edu.mx](mailto:soportefalkoid@lasallep.edu.mx)



## 09. PAGOS



# PAGOS

# 09.

### ¿Dónde?

Por **SERVOESCOLAR**

### ¿Cómo?

Solo ingresa a:  
<https://web06.servoescolar.mx/login.aspx> y sigue los pasos

### Prorroga

El incumplimiento de pago podría dejarte sin derecho a examen en todas tus materias por lo que si necesitas una prórroga en los pagos ponte en contacto con gestión administrativa y explícales tu situación enviando un correo a [dsalinas@lasallep.edu.mx](mailto:dsalinas@lasallep.edu.mx)

### Medios de pago

Pagos por **transferencia** bancaria

Pagos en **sucursales** de banco Santander

Pagos **domiciliados**

Pagos con **tarjeta**

### ¿Beca?

Si necesitas beca, consulta las bases aquí:  
<http://www.lasallep.edu.mx/ulsap/Servicios/Becas.html>

### ¿Problemas?

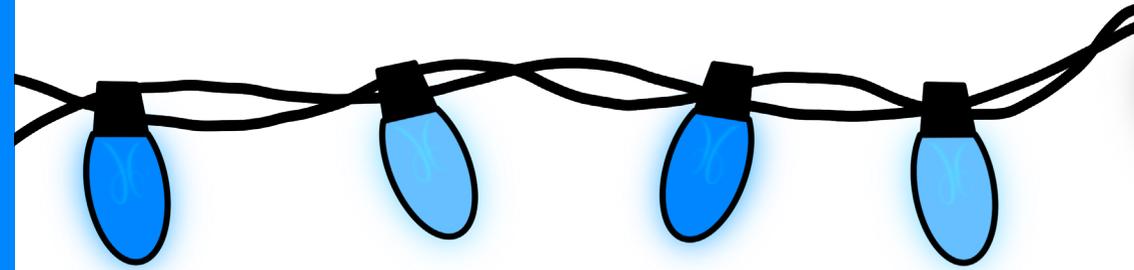
Para cualquier duda puedes comunicarte directamente al **771 717 0213 ext. 1704**  
 O mandando correo a [gbecerra@lasallep.edu.mx](mailto:gbecerra@lasallep.edu.mx)



## 10. MATERIAS SERIADAS

# MATERIAS SERIADAS

# 10.



### ¿Qué son?

Son aquellas que son contínuas entre semestres, por ejemplo: Geometría Descriptiva I y Geometría Descriptiva II. Es muy importante que las identifiques y estés consciente de cuáles son, ya que son las que debes evitar reprobar a toda costa. Si no las validas NO podrás continuar hasta que las liberes.

#### ⇒ **Materias Seriadas**

En el caso de Arquitectura, toda la franja de talleres son seriadas.



# ARQUITECTURA

Plan 2015

	1° Semestre	2° Semestre	3° Semestre	4° Semestre	5° Semestre	6° Semestre	7° Semestre	8° Semestre	9° Semestre	10° Semestre
<b>HISTÓRICO CRÍTICA</b>	Introducción a la Historia de la Arquitectura	Panorama de Historia de la Arquitectura		La Arquitectura como Hecho Cultural	Historia y Crítica de la Arquitectura Civil	Historia y Crítica de Arquitectura Religiosa y Militar	Arquitectura de Vanguardia	Sustentación Teórica de Proyectos		
<b>TEÓRICO METODOLÓGICA</b>			Teoría y Análisis de Arquitectura				Seminario de Síntesis Teórica	Seminario de Investigación para el Diseño Aplicado		
<b>LABORATORIOS DE EXPERIMENTACIÓN CREATIVA</b>	Laboratorio de Análisis	Laboratorio de Diagramas	Laboratorio de Procesamiento	Laboratorio de Tectónica	Laboratorio de Síntesis					
<b>PROYECTOS</b>		Introducción al Taller de Proyectos	Taller de Diseño Esquemático	Taller de Anteproyecto	Taller de Proyecto Ejecutivo I	Taller de Proyecto Ejecutivo II	Taller de Proyecto Urbano-Arquitectónico I	Taller de Proyecto Urbano-Arquitectónico II	Proyecto Terminal I	Proyecto Terminal II
<b>URBANO SUSTENTABLE</b>			Contexto Urbano y Medio Natural	Asentamientos Humanos y Ciudad		Diseño Urbano Sustentable	Urbanismo Resiliente	Urbanismo Social		
	Dibujo Arquitectónico	Croquis y Maquetas	Técnicas de Representación							
<b>EXPRESIÓN</b>	Representación Digital Básica		Dibujo por Computadora	Modelado Digital	Aplicaciones Digitales Avanzadas					
	Geometría Descriptiva I	Geometría Descriptiva II								
<b>ESTRUCTURAS</b>	Estática	Análisis Estructural	Predimensionamiento	Laboratorio de Estructuras y Construcción	Concreto y Acero					
<b>CONSTRUCCIÓN</b>	Materiales Básicos de Construcción	Sistemas Constructivos I	Sistemas Constructivos II			Sistemas Constructivos Avanzados				
<b>INSTALACIONES Y TECNOLOGÍAS AMBIENTALES</b>				Instalaciones Básicas	Instalaciones Especiales	Laboratorio de Sistemas Sustentables				
<b>GESTIÓN Y FINANZAS</b>						Administración de Proyectos	Administración de Obras	Finanzas Aplicadas a la Arquitectura		Gerencia de Proyectos Inmobiliarios
<b>VINCULACIÓN PROFESIONAL</b>									Incorporación al Ámbito Profesional	Práctica en el Campo Profesional
										Actividad Curricular Complementaria
<b>ÁREA DE PROFUNDIZACIÓN</b>									Asignatura 1 Área de Profundización	Asignatura 3 Área de Profundización
									Asignatura 2 Área de Profundización	
<b>ÁREA COMÚN</b>	Procesos y Expresión del Pensamiento	Creatividad y Comunicación			Lengua Extranjera I	Lengua Extranjera II	Emprendimiento y Sustentabilidad	Taller de Empleo, Autoempleo y Actividad Empresarial	Taller de Proyecto Profesional Ocupacional	
			La Persona y su Interacción con los Otros	Diálogo Intercultural	Fe y Desarrollo Espiritual	Obligatoria Electiva 1	Valores y Ética Profesional	Obligatoria Electiva 2		

→ **Materias Seriadas**

**Talleres y Laboratorios** no se regularizan en extraordinario solo vía curso Intersemestral

**Taller de Proyecto Urbano Arquitectónico I y II**  
Se debe regularizar en periodo SEMESTRAL

**Taller de Proyecto Terminal I y II**  
Se debe regularizar en periodo SEMESTRAL

Área de Profundización Intervención de bienes inmuebles		Área de Profundización Rehabilitación urbana	
Restauración	Interiorismo	Arquitectura de Paisaje	Regeneración Urbana
Reciclaje		Espacios Públicos	

Área de Profundización Promoción inmobiliaria		Área de Profundización Diseño Integral Avanzado	
Proyectos de Inversión Inmobiliaria	Valuación Inmobiliaria	Estrategia del Diseño	Laboratorio Comunicacional Gráfico y Espacial
Operación de Bienes Inmuebles		Hombre, Diseño y Ambiente	



# DISEÑO GRÁFICO Y DIGITAL

Plan 2015

	1° Semestre	2° Semestre	3° Semestre	4° Semestre	5° Semestre	6° Semestre	7° Semestre	8° Semestre
<b>CULTURA Y DISEÑO</b>	Historia de la Comunicación Gráfica	Antropología para el Diseño		Teorías Digitales	Sociedad, Cultura y Diseño	Diseño Sostenible		
<b>TEÓRICO METODOLÓGICA</b>	Metodología para el Diseño		Métodos Estratégicos	Semiótica para el Diseño	Retórica para el Diseño	Metodología de la Investigación		
<b>PROYECTOS</b>	Taller Básico de Diseño I	Taller Básico de Diseño II	Taller de Proyectos de Diseño	Taller de Diseño Editorial	Taller de Gráfica Aplicada al Envase	Taller de Campañas	Taller de Infografía	Práctica en el Campo Profesional
		Laboratorio de Creatividad para el Diseño		Taller de Identidad			Proyecto Terminal I	Proyecto Terminal II
<b>GESTIÓN</b>					Diseño y Mercadotecnia	Finanzas para Diseñadores	Dirección de Proyectos de Diseño	Actividad Curricular Complementaria
<b>DIBUJO</b>	Dibujo Antropométrico	Dibujo para el Diseño		Ilustración				
	Dibujo Geométrico I	Dibujo Geométrico II	Laboratorio de Geometría del Espacio					
<b>REPRESENTACIÓN</b>		Fundamentos Tipográficos	Composición Tipográfica					
			Composición Fotográfica	Fotografía Digital para el Diseño				
<b>DIGITAL</b>	Imagen Digital	Edición de Imagen Digital	Formación Editorial Digital	Modelado Digital	Diseño Interactivo Digital	Gráficos Digitales en Movimiento		Laboratorio de Tecnologías Emergentes
						Diseño Digital Multimedia		
<b>PRODUCCIÓN</b>	Materiales y Prototipos				Técnicas para la Producción Gráfica	Sistemas para la Producción Gráfica		
<b>ÁREAS DE PROFUNDIZACIÓN</b>							Asignatura 1 Área de Profundización	Asignatura 3 Área de Profundización
							Asignatura 2 Área de Profundización	
<b>ÁREA COMÚN</b>	Procesos y Expresión del Pensamiento	Creatividad y Comunicación	Lengua Extranjera I	Lengua Extranjera II	Emprendimiento y Sustentabilidad	Taller de Empleo, Autoempleo y Actividad Empresarial	Taller de Proyecto Profesional Ocupacional	
			La Persona y su Interacción con los Otros	Diálogo Intercultural	Fe y Desarrollo Espiritual	Obligatoria Electiva 1	Valores y Ética Profesional	Obligatoria Electiva 2

➔ **Materias Seriadadas**

**Talleres y Laboratorios** no se regularizan en extraordinario solo vía curso Intersemestral

**Taller de Proyecto Terminal I y II**  
Se debe regularizar en periodo SEMESTRAL





# ARQUITECTURA

Plan 2022

## MAPA CURRICULAR

1º Semestre	Fundamentos de historia de la arquitectura	Imaginarios en el arte	Laboratorio de análisis	Taller de composición plástica y expresión	Dibujo arquitectónico	Geometría descriptiva	Principios básicos de construcción	Taller de comunicación
2º Semestre	Panorama histórico-teórico de la arquitectura	Laboratorio de diagramas	Taller de diseño y conceptualización del espacio	Croquis y perspectiva	Geometría descriptiva aplicada a la arquitectura	Introducción a sistemas estructurales	Sistemas constructivos	Taller de creatividad
3º Semestre	Teoría de la arquitectura	Laboratorio de procesamiento	Taller de diseño esquemático	Dibujo por computadora	Análisis estructural	Sistemas constructivos avanzados	La persona en un mundo globalizado	Lengua extranjera I
4º Semestre	Laboratorio de tectónica	Taller de anteproyecto	Representación digital	Predimensionamiento	Legislación para la obra arquitectónica	Instalaciones básicas	Identidad lasallista	Lengua extranjera II
5º Semestre	Historia crítica de las tipologías arquitectónicas	Taller de proyecto ejecutivo I	Territorio, medio natural y construido	Modelado y fabricación digital	Concreto armado	Sistemas constructivos sostenibles	Instalaciones sostenibles	Taller de bioética y perspectiva de género
6º Semestre	Historia crítica de la arquitectura mexicana	Taller de proyecto ejecutivo II	Asentamientos humanos y ciudad	Aplicaciones digitales avanzadas	Acero estructural	Modelos constructivos experimentales	Instalaciones especiales	Taller de emprendimiento, empleabilidad y sostenibilidad
7º Semestre	Arquitectura de vanguardia	Metodología del diseño centrado en el usuario y el entorno	Taller de proyecto urbano arquitectónico I	Laboratorio del entorno urbano	Metodología BIM	Organización en empresas de arquitectura	Ética en la vida profesional	
8º Semestre	Sustentación teórica de proyectos	Estrategias para el desarrollo de proyectos de transformación social	Taller de proyecto urbano arquitectónico II	Diseño urbano sostenible	Administración de obras	Asignatura 1 optativa del Área de profundización	Asignatura optativa del Área curricular común	
9º Semestre	Proyecto terminal colaborativo I	Urbanismo contemporáneo	Dirección de proyectos	Asignatura 2 optativa del Área de profundización				
10º Semestre	Proyecto terminal colaborativo II	Formación para el campo profesional	Asignatura 3 optativa del Área de profundización	Asignatura 4 optativa del Área de profundización				

**Talleres y Laboratorios** no se regularizan en extraordinario solo vía curso Intersemestral

**Taller de Proyecto Urbano Arquitectónico I y II**  
Se debe regularizar en periodo SEMESTRAL

**Taller de Proyecto Terminal I y II**  
Se debe regularizar en periodo SEMESTRAL

➔ **Materias Seriadadas**



# DISEÑO GRÁFICO DIGITAL

## Plan 2022

## MAPA CURRICULAR

1º Semestre	Arte y actualidad	Pensamiento de diseño	Taller básico de diseño I	Dibujo de representación	Geometría y materialidad I	Antropometría y dibujo de figura humana	Imagen digital para el diseño	Taller de comunicación
2º Semestre	Evolución histórica del diseño	Taller básico de diseño II	Dibujo aplicado al diseño	Geometría y materialidad II	Fundamentos de tipografía y composición	Técnicas de expresión plástica para la representación	Tecnologías aplicadas a la fotografía	Taller de creatividad
3º Semestre	Fundamentos de experiencias de usuario	Semiótica del signo visual	Laboratorio de pensamiento de diseño	Laboratorio de tipografía y diseño editorial	Ilustración análoga	Producción fotográfica	La persona en un mundo globalizado	Lengua extranjera I
4º Semestre	Retórica del mensaje visual	Taller de diseño y producción editorial	Taller de identidad de marca	Ilustración digital	Diseño de experiencias de usuario	Técnicas para la producción gráfica	Identidad lasallista	Lengua extranjera II
5º Semestre	Diseño socialmente responsable	Taller de gráfica aplicada al envase y empaque	Estrategias de diseño y mercadotecnia	Técnicas análogas de animación	Narrativa audiovisual	Fundamentos de modelado digital 3D	Sistemas para la producción gráfica	Taller de bioética y perspectiva de género
6º Semestre	Diseño circular	Taller de campañas publicitarias	Gestión de proyectos de diseño	Estrategias de diseño para contenidos en redes sociales	Técnicas digitales de animación	Modelado digital 3D avanzado	Taller de emprendimiento, empleabilidad y sostenibilidad	
7º Semestre	Big data aplicada a proyectos de diseño	Taller de visualización de datos e información	Taller de investigación aplicada al diseño	Laboratorio de tecnologías emergentes e innovación	Asignatura 1 optativa del Área de profundización	Asignatura 2 optativa del Área de profundización	Ética en la vida profesional	
8º Semestre	Temas selectos de diseño	Proyecto terminal colaborativo	Formación para el campo profesional	Comercialización del diseño y administración financiera de servicios	Asignatura 3 optativa del Área de profundización	Asignatura 4 optativa del Área de profundización	Asignatura optativa del Área curricular común	

→ **Materias Seriadadas**

**Talleres y Laboratorios** no se regularizan en extraordinario solo vía curso Intersemestral

**Taller de Proyecto Terminal I y II**  
Se debe regularizar en periodo SEMESTRAL



## 11. FALTAS

Tienes derecho hasta un **20% de inasistencias**, estas no se justifican y pueden ser usadas para asistir a eventos académicos, actividades de la institución, por cuestiones de salud, etc.

En caso de un **reporte de salud** deberás de informar para dar el seguimiento por parte de la enfermera laboral.

Quien les dará seguimiento y en caso de requerir asistencia médica la unidad de enfermería cuente con la información necesaria para asistirlos.

Contácta a las enfermeras laborales vía correo:

[ivelez@lasallep.edu.mx](mailto:ivelez@lasallep.edu.mx)  
[kmedina@lasallep.edu.mx](mailto:kmedina@lasallep.edu.mx)

Los directivos y docentes no deberán de solicitar ningún tipo de documento que "justifique" la falta, se considera en caso de recetas, informes médicos, documentos legales, etc, como información confidencial.

Para garantizar el cumplimiento de la impartición de materias, es necesario que informen a la dirección sobre la **suspensión de clases sin previo aviso**.

La evaluación docente es el único medio oficial y confidencial para expresar su opinión sobre el servicio educativo.

Deberás contactar a tus docentes para acordar la **entrega tardía** de trabajos o evaluaciones (se aconseja la evaluación sobre un 80%)

Podrás **solicitar asesorías individuales**, fuera de los horarios de clase para recuperar algún contenido no visto y se podrán realizar vía zoom.

Podrás avisar previamente de tus actividades y programar entregas o evaluaciones previas a consideración de tu docente.

En caso de asistir a eventos institucionales donde acuda todo el grupo se solicitará al docente la **reprogramación de la clase**

## FALTAS

# 11.



## 12. MATERIAS REPROBADAS

### CANTIDAD DE MATERIAS REPROBADAS

# 12.



### ¿Cuántas puedo reprobado?

Reprobar el mismo número de materias correspondientes al total de los semestres de tu carrera te generara una baja definitiva.

Ósea que, **si mi carrera tiene 8 semestres, ese será mi máximo de materias que podre reprobado.**

### ¿Cuántas puedo reprobado por semestre?

Si posterior a exámenes extraordinarios adeudas 3 o más asignaturas la baja es temporal, ésto significa que hasta que no logres regularizar tu situación no podrás continuar con tu carrera.



## 13. FILTROS SEMESTRALES



Es sumamente importante tener presentes los filtros semestrales ya que de lo contrario es muy fácil que pierdas un año de la carrera.

### Examen de español

Deberás de tenerlo aprobado antes de pasar sexto semestre, de lo contrario causará baja temporal

Deberás tener TODAS la materias acreditadas para solicitar inscripción a estos semestres:

**Quinto semestre**  
(Arquitectura y Diseño Gráfico)

**Séptimo semestre**  
(Diseño Gráfico)

**Noveno semestre**  
(Arquitectura)

O podrás tener una baja temporal.

### Créditos complementarios

Deberás cubrir los 60 créditos al momento de solicitar reinscripción al séptimo semestre de licenciatura, de lo contrario causará baja temporal.

Verifica la normatividad vigente:

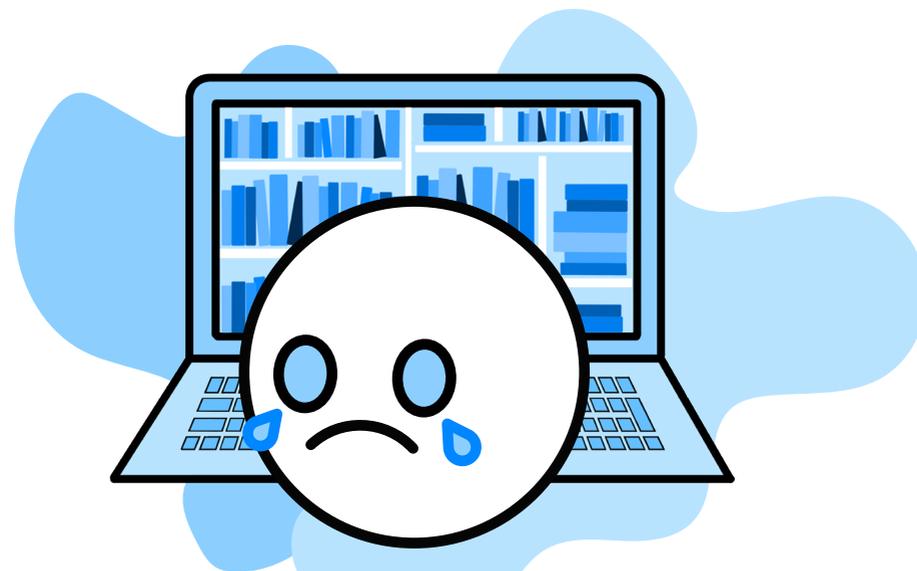
<http://www.lasallep.edu.mx/ulsap/Servicios/Normatividad.html>

## FILTROS SEMESTRALES

# 13.



## 14. BIBLIOTECA DIGITAL



Este es un medio para poder acceder a plataformas digitales de investigación sin costo y de diversas fuentes de información.

## BIBLIOTECA DIGITAL

# 14.

### Bases de datos Académicas “en suscripción”

EBSCO	ACCESS
VLEX	ENGINEERING
CLINICAL	PROQUEST
KEY	EBOOK
CENGAGE	CENTRAL
SCOPUS	E-LIBRO
STATISTA	

### Bases de datos Académicas “gratuitas”

INEGI	DOAB
REDALYC	BIBLIOTECA
SCIELO	DIGITAL
DOAJ	MUNDIAL

### ¿Cómo accedo?

Obtén tu usuario y contraseña enviando un correo a:

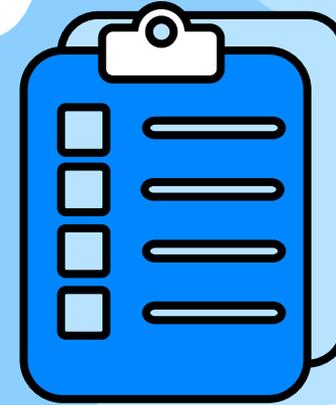
[multimedios1@lasallep.edu.mx](mailto:multimedios1@lasallep.edu.mx)

[multimedios@lasallep.edu.mx](mailto:multimedios@lasallep.edu.mx) o llama al 771 431 4428

Accede en: <http://www.lasallep.edu.mx/ulsap/Servicios/Biblioteca.html>



## 15. CREDITOS COMPLEMENTARIOS



Son actividades extracadémicas que debes completar para contribuir y fortalecer tu Formación Integral. Los debes completar entre el primer y sexto semestre, es decir, tienes 3 años para completarlos.

## CRÉDITOS COMPLEMENTARIOS

# 15.

### AÑO 1 DEPORTIVOS

(1er y 2do semestre)

20 créditos

[ktapia@lasallep.edu.mx](mailto:ktapia@lasallep.edu.mx)

### AÑO 2 SOCIALES

(3er y 4to semestre)

20 créditos

[wgil@lasallep.edu.mx](mailto:wgil@lasallep.edu.mx)

### AÑO 3 CULTURALES

(de 1er a 6to semestre)

20 créditos

[mtrevilla@lasallep.edu.mx](mailto:mtrevilla@lasallep.edu.mx)

### ¿Qué pasa si no los completo?

Si no los logras acreditar en tiempo  
NO podrás inscribirte a séptimo semestre.



## 16. EXAMEN DE ESPAÑOL

### EXAMEN DE ESPAÑOL

# 16.

### ¿NETA?

Ajá, nosotros también pensamos lo mismo cuando nos lo dijeron, no te preocupes por tratar de entender por qué (seguimos sin saber), preocúpate por realizarlo entre los primeros 5 semestres de tu carrera.

### ¿Y si no lo hago?

Si no lo completas ni acreditas durante este tiempo, **NO** te podrás inscribir a 6to semestre.

### ¿Ok... y cómo lo hago?

Al inicio del semestre te harán llegar un link de acceso y/o registro en caso de ser en línea. De lo contrario, se agendará una fecha para que el examen se lleve a cabo.

### Spoiler:

**¡ESTÁ BIEN  
FÁCIL!**



## 17. IDIOMAS



No hay curso intersemestral de inglés, la regularización es semestral

Al ingresar a la Universidad La Salle Pachuca debes presentar un examen de ubicación de inglés para poder determinar el nivel que posees.

### ¿Qué nivel debo tener?

No hay nivel mínimo para ingresar; sin embargo, cuando tengas que cursar Lengua Extranjera (consulta Plan de Estudios) deberás tener mínimo:

# B2

### ¿Qué pasa si no tengo el nivel?

Tendrás que acreditar los niveles necesarios de inglés antes de que tengas que cursar esa materia para tener el nivel B2.

El seguimiento de créditos, examen de español e inglés, entrega de documentos, se verificará directamente con las áreas.

### ¿Con quién puedo hablar?

Para cualquier aclaración, inscripción o duda puedes dirigirte con:

**Yazmín Hernández Sanchez**  
(Coor. de Centro Internacional de Educación Lasallista)

a través de correo:  
[yazmin.hernandez@lasallep.edu.mx](mailto:yazmin.hernandez@lasallep.edu.mx)  
o vía: **Whatsapp 7717952463.**

## IDIOMAS

# 17.



## 18. INTERCAMBIOS



## INTERCAMBIOS

# 18.

### ¿Qué necesito para irme de intercambio?

Promedio mínimo de 8

Autorización del Director(a) de Escuela o Facultad.

Nivel de inglés mínimo B2 y C1 (para Estados Unidos)

### ¿Con quién me comunico?

Si quieres más información puedes comunicarte con **Laura Angélica Martínez Rodríguez** (Coor. de Centro Internacional de Educación Lasallista) a través de [laura.martinez@lasallep.edu.mx](mailto:laura.martinez@lasallep.edu.mx) o vía: **Whatsapp 7717952463**

### ¿A dónde me puedo ir?

Depende de la oferta que se tenga en tu carrera. Puedes darte una idea ingresando a la página web de la Universidad.

### ¿Cuándo me puedo ir?

Te podrás ir desde 6to semestre de tu carrera.

**Verifica la Convocatoria completa aquí:**

[http://www.lasallep.edu.mx/cielpa\\_chuca/index.htm](http://www.lasallep.edu.mx/cielpa_chuca/index.htm)



# CONTACTO

**771 717 0213**  
Extensión

## Control Escolar

(dudas sobre documentación o procesos)

[gescolar@lasallep.edu.mx](mailto:gescolar@lasallep.edu.mx)

**1211**

## Admisiones

(informes e inscripciones nuevo ingreso, fichas de admisión bachillerato, licenciatura y posgrado)

[informes@lasallep.edu.mx](mailto:informes@lasallep.edu.mx) / [admisiones@lasallep.edu.mx](mailto:admisiones@lasallep.edu.mx)

**1705**

## Educación Continua

(diplomados, cursos y capacitaciones)

[msarabia@lasallep.edu.mx](mailto:msarabia@lasallep.edu.mx) / [nmejia@lasallep.edu.mx](mailto:nmejia@lasallep.edu.mx)

[educacion.continua@lasallep.edu.mx](mailto:educacion.continua@lasallep.edu.mx)

**2131**

## Tecnología Educativa

(plataforma Moddle, cursos online, etc.)

[tecnoedu@lasallep.edu.mx](mailto:tecnoedu@lasallep.edu.mx) / [cluna@lasallep.edu.mx](mailto:cluna@lasallep.edu.mx)

**1261**

## Centro Internacional de Educación

(modalidad intensiva o sabatina, Intercambios)

[laura.martinez@lasallep.edu.mx](mailto:laura.martinez@lasallep.edu.mx)

**1150**

## Servicios Estudiantiles

(becas, servicio social)

[amrosales@lasallep.edu.mx](mailto:amrosales@lasallep.edu.mx)

**1140**

## Gestión Administrativa

(pago de colegiaturas)

[gbecerra@lasallep.edu.mx](mailto:gbecerra@lasallep.edu.mx) / [dsalinas@lasallep.edu.mx](mailto:dsalinas@lasallep.edu.mx)

**1332**

## Centros de Información

(préstamo de libros, biblioteca virtual, contraseñas)

[multimedios@lasallep.edu.mx](mailto:multimedios@lasallep.edu.mx)

(Campus La Luz)

[multimedios1@lasallep.edu.mx](mailto:multimedios1@lasallep.edu.mx) / [gperez@lasallep.edu.mx](mailto:gperez@lasallep.edu.mx)

**1751**

(Campus La Concepción)

**771 717 0213**  
Extensión

## Centro de Atención a Usuarios

(usuario y contraseña)

[cau@lasallep.edu.mx](mailto:cau@lasallep.edu.mx)

**1711**

## Difusión Cultural

(créditos culturales, desarrollo de talentos)

[mtrevilla@lasallep.edu.mx](mailto:mtrevilla@lasallep.edu.mx)

**2220**

## Dirección de Posgrado

[jpanedas@lasallep.edu.mx](mailto:jpanedas@lasallep.edu.mx) / [dcasillas@lasallep.edu.mx](mailto:dcasillas@lasallep.edu.mx)

**1412**

## Escuela de Arquitectura y Diseño Gráfico

[paulette.escalona@lasallep.edu.mx](mailto:paulette.escalona@lasallep.edu.mx) / [alhernandez@lasallep.edu.mx](mailto:alhernandez@lasallep.edu.mx)

**1452**

## Facultad de Ciencias Administrativas

[larista@lasallep.edu.mx](mailto:larista@lasallep.edu.mx)

**1420**

## Facultad de Ciencias Humanas

[dmartinez@lasallep.edu.mx](mailto:dmartinez@lasallep.edu.mx) / [chumanas@lasallep.edu.mx](mailto:chumanas@lasallep.edu.mx)

**1430**

## Facultad de Derecho

[cnegrete@lasallep.edu.mx](mailto:cnegrete@lasallep.edu.mx) / [yislas@lasallep.edu.mx](mailto:yislas@lasallep.edu.mx)

**1440**

## Escuela de Ingeniería

[mtapia@lasallep.edu.mx](mailto:mtapia@lasallep.edu.mx) / [lmelgarejo@lasallep.edu.mx](mailto:lmelgarejo@lasallep.edu.mx)

**1462**

## Dirección de Bachillerato

[lvera@lasallep.edu.mx](mailto:lvera@lasallep.edu.mx) / [eperez@lasallep.edu.mx](mailto:eperez@lasallep.edu.mx)

**1417**

## Dirección de Formación y Bienestar Universitario

[agomez@lasallep.edu.mx](mailto:agomez@lasallep.edu.mx)

**1501**

## Desarrollo Profesional y Humano

(Materias de Humanidades y Área común)

[jgranados@lasallep.edu.mx](mailto:jgranados@lasallep.edu.mx)

**1510**

# CRÉDITOS

## MANUAL DE SUPERVIVENCIA

SEGUNDA EDICIÓN

### Coordinación

Dirección de la Escuela de Arquitectura y Diseño

*Dra. Claudia Paulette Escalona Muñoz*

*Aldo Antonio Hernandez Quintero*

*Mtro. Ezequías Vargas Martínez*

### Recopilación de información

Brayan Soto Jaen

Aurea Cecilia Mendoza Baltazar

### Editorial e ilustración

María Teresa Zuñiga Arreola

Emiliano Samperio Ángeles

Montserrat Alvarez López

Alan Michel Bernal Hernández

FEBRERO 2023

ESCUELA DE ARQUITECTURA Y DISEÑO